

# COMUNE DI GOMBITO

## PROVINCIA DI CREMONA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### SETTORE AMMINISTRATIVO

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Numero Generale<br><b>90</b> | <b>Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DI SUPPORTO ED AUSILIO AI SERVIZI SOCIALI - DAL 01.07.2009 AL 31.12.2009</b> |
| Data<br><b>30.06.2009</b>    |  |
| Num. Settoriale<br><b>86</b> |  |

L'anno **duemilanove**, il giorno **trenta**, del mese di **giugno**, nel proprio ufficio.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il settore dei servizi sociali costituisce una realtà complessa e composita, in considerazione anche delle seguenti ragioni:

- a) eterogeneità del settore medesimo, per quantità e tipologia di interventi e prestazioni;
- b) necessaria e naturale interazione del settore con una pluralità di soggetti istituzionali, caratterizzati da standard disomogenei, in relazione a risorse ed attività.

CHE il quadro organizzativo dei servizi sociali, previsti dalla legge n. 328/2000 (“*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*”), prevede il seguente riparto di ruoli e funzioni:

- a. lo Stato definisce i diritti sociali ed i livelli essenziali delle prestazioni socio-assistenziali;
- b. le Regioni svolgono le funzioni di programmazione, coordinamento ed indirizzo, con il concorso degli Enti locali;
- c. i Comuni, attraverso la predisposizione di Piani di zona, definiscono le priorità sociali dei loro territori ed amministrano la spesa sociale.

RILEVATO che la definizione della convenzione con la Comunità Sociale Cremasca è in corso di completamento, ragion per cui occorre assicurare, nelle more, un adeguato servizio di supporto e di ausilio in favore dell'Ufficio Servizi Sociali.

DATO ATTO che il modificato articolo 7, comma VI°, del D.Lgs n. 165/2001, in materia di incarichi e consulenze prevede la seguente ed innovativa disciplina:

- a) I concetti di incarichi di consulenza, studi, ricerche e collaborazioni sono stati unificati all'interno della categoria generale della “collaborazione autonoma”;
- b) La “collaborazione autonoma” dà luogo ad un rapporto di lavoro autonomo, di cui agli articoli 2.229 e seguenti del codice civile;
- c) Il soggetto deve avere una comprovata specializzazione;
- d) Le prestazioni devono corrispondere alle competenze istituzionali dell'Ente;
- e) L'Ente deve preventivamente accertare l'impossibilità di utilizzo di risorse umane interne;
- f) Le prestazioni devono essere di natura temporanea e qualificate;

- g) Le prestazioni non devono essere correlate allo svolgimento di funzioni ordinarie dell'Ente;
- h) Necessaria e preventiva determinazione della durata, del luogo, oggetto e compenso delle prestazioni.

TENUTO CONTO che:

- l'oggetto della prestazione, attività di supporto e di ausilio in favore dell'Ufficio Servizi Sociali, corrisponde ad una specifica competenza istituzionale del Comune: il Settore Servizi Sociali;
- la professionalità e le competenze, richieste per la realizzazione delle indicate attività, non sono rinvenibili nell'ambito della dotazione organica dell'ente;
- la prestazione, complessivamente intesa, ha carattere temporaneo, precisamente dal 01/07/2009 al 31/12/2009 e richiede l'apporto professionale di personale specializzato;
- il luogo di prestazione delle attività è il Palazzo Municipale od altre sedi correlate all'espletamento delle attività.
- il compenso complessivo lordo è pari ad € 2.000,00;

PRECISATO che, con il presente incarico, si intende ausiliare l'Ufficio Servizi Sociali, anche al fine di dar vita ad una "*struttura informativa e di ascolto*" a livello comunale, fulcro del sistema socio-assistenziale, che si raccordi con tutte le altre entità territoriali, operanti nel settore. Tale struttura dovrà svolgere anche un servizio di consulenza ed informazione, mirata ed individuale rispetto all'intero panorama delle prestazioni sociali, offerte dai vari enti competenti, offrendo, in tal modo, in favore dei cittadini ed in relazione alla propria situazione socio economica, un quadro completo dei servizi erogati.

DATO ATTO che la signora Patrini Giovanna di Crema ha manifestato la propria disponibilità per lo svolgimento delle indicate attività di supporto ed ausilio all'Ufficio Servizi Sociali.

PRESA VISIONE del *curriculum* di studi ed esperienze professionali presentato e ritenuto il medesimo congruamente attestante il possesso della idoneità, necessaria per lo svolgimento delle indicate attività.

TENUTO CONTO delle direttive in merito, formulate dall'Amministrazione Comunale.

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000.

VISTO il vigente Regolamento comunale per il conferimento degli incarichi, collaborazioni e consulenze.

VISTA la deliberazione G.C. N. 115 del 25 Luglio 2000 di Riorganizzazione della Struttura Amministrativa;

VISTO il Decreto Sindacale N. 4 del 24.06.2009 di nomina del responsabile del servizio interessato;

#### DETERMINA

1. Di conferire, per le finalità ed i motivi indicati in premessa, in favore della signora Patrini Giovanna di Crema, l'incarico di supporto ed ausilio in favore dell'Ufficio Servizi Sociali.
2. Di dare atto che l'incarico presenta la seguente disciplina:
  - a) Oggetto: attività di supporto ed ausilio in favore dell'Ufficio Servizi Sociali;
  - b) Periodo: dal 01/07/2009 al 31/12/2009;
  - c) Luogo di prestazione delle attività: Palazzo Municipale od altre sedi correlate all'espletamento delle attività;
  - d) Compenso complessivo lordo: € 2.000,00.
3. Di dare atto, inoltre, che l'incarico in esame costituisce un rapporto di lavoro autonomo, inquadrabile nel contratto d'opera professionale, ai sensi degli artt. 2.229 e seguenti del Codice Civile.
4. Di imputare la spesa complessiva lorda di € 2.000,00 al Codice Intervento 1100403/0004, "Spesa assistente sociale" del bilancio dell'esercizio finanziario 2009
5. Di pubblicare, in applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 1, comma 127°, della legge 662/1996, come modificata dall'articolo 3, comma 54°, della legge 24.12.2007 n. 244, sul sito web del Comune il presente provvedimento di incarico, riportante il soggetto percettore, la ragione dell'incarico e l'ammontare del compenso.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Pedrazzini Carlo

---

SI ATTESTANO LA COPERTURA FINANZIARIA (ART. 151, COMMA 4°, D.LGS. N. 267/2000) E LA  
REGISTRAZIONE

- Della prenotazione dell'impegno di spesa
- Dell'impegno di spesa

Gombito, li 30.06.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Pedrazzini Carlo

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del  
Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Gombito, li 06.07.2009

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
F.to Emanuela Alberichi